REKLAMATION: INTERNETUMSÄTZE

CARDHOLDER STATEMENT OF DISPUTED ITEM(S)

card complete Service Bank AG, 1011 Wien, Postfach 147
Firmensitz: Wien, Registergericht: Handelsgericht Wien, FN 84.409g

card complete-Konto (ersichtlich auf Ihrer Monatsrechnung):

													0	0	0

lautend auf

☐ Frau ☐ Herr	Titel, Vorname	Familienname	Geburtsdatum

Telefon (privat)	Telefon (geschäftlich)	E-Mail *)

Angaben zur Reklamation

Kaufdatum Transaction Date	**Händlerbezeichnung** Merchant	**Währung / Originalbetrag** Currency / Original Amount	**Betrag in EUR** Amount in EUR

Beanstandung von Internet-Umsätzen

card complete Service Bank AG ist nicht befugt, **Daueraufträge** für Karteninhaber zu stornieren. Wir ersuchen Sie, Ihre Kündigung schriftlich an genannte Firma zu senden und uns eine Kopie des Briefes zu übermitteln. Nach Erhalt werden wir gerne Ihre Beanstandung in Evidenz nehmen und im Falle einer weiteren unberechtigten Abbuchung eine Berichtigung vor Erstellung der nächsten Monatsrechnung vornehmen. Die Berichtigung erfolgt unter Berücksichtigung einer 15 Tage Stornofrist, welche dem Vertragsunternehmen eingeräumt werden muss.

☐ Ich habe das Vertragsverhältnis mit oben genanntem Unternehmen bereits am _____ storniert. In der Beilage übermittle ich eine Kopie des Kündigungsschreibens.

I already cancelled relations to the merchant mentioned above on this date _____.
Please find enclosed a copy of this correspondence.

Beanstandungen, die das **Grundgeschäft** betreffen, sind vom Karteninhaber direkt mit dem Vertragsunternehmen zu klären. Bitte senden Sie uns die Kopien Ihres Schriftverkehrs mit diesem Unternehmen. Ausschließlich mit dieser Unterlage ist es uns möglich, eine Reklamation für Sie in die Wege zu leiten. Eine positive Erledigung kann nicht garantiert werden.

☐ Ich übermittle in der Beilage die Kopien meines Schriftverkehrs mit diesem Unternehmen.

Please find enclosed a copy of the correspondence with the mentioned merchant.

Ort, Datum	Unterschrift des Karteninhabers

**Bitte in einem verschlossenen Kuvert an obige Adresse (Kennwort: „Reklamationen"),
per E-Mail an buchungskontrolle@cardcomplete.com oder
an die Fax-Nummer +43 (01) 711 11-299 retournieren!**